

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	その人らしさを活かした個別支援がさらに出来ると良い	・より細やかなケアプランが作成できるように、入居者様の変化に応じてシートに記入していく	・家族を交えた担当者会議やミーティング等で情報収集する ・利用者様との関わりが持てるよう業務内容を見直す	12ヶ月
2	3	地域との交流を図り、地域貢献につなげる	・なじみの場所、行きたい場所、大聖寺のお祭り、他施設でのイベント等に積極的に参加する	・各イベントに参加・交流を図る ・おはぎ等の手作り品を近隣に配り、交流を図る ・外出するための体力維持に努める	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。