

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域交流が少ない	利用者様やご家族様が地域とつながりながら暮らせる様に町内の行事や校下の行事等に参加できるようにする	運営推進会議等で地域包括や市役所の方、町会長や民生委員の方たちと情報交換を行い、地域の行事に参加できるようにしていく	1年
2		個別支援の充実	一人ひとりの思いや暮らしの希望等を聞き実現していく	コミュニケーションを通して一人ひとりの思いを聞き、本人本位の過ごしができるよう職員間で情報を共有し、介護計画に上げ実行していく	1年
3					
4					
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。