

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	26	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がよりよく暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	入居者がその人らしい生活を営めるための計画作成と職員の質の向上	・本人の思いを引き出すための関係づくり ・本人とのかかわりが自信を持って行えるように、認知症などの職員が主体となる研修を毎月行う ・介護計画について、個別具体的な内容を盛り込み、関わる内容を明確にする	12ヶ月
2		○緊急時等の対応 けが、転倒、窒息、意識不明、行方不明等の緊急事態に対応する体制が整備されている	緊急時対応のスキルアップ	・職員が緊急時対応等が素早くできるように、金沢市消防局にて行われる救命講習に参加する ・各ユニットに救急救命の方法を示したレジュメを設置する ・普段から入居者の状態を観察し、異変がないかをしっかり見極められる職員になる	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。