

事業所名：ぐる～ぷほ～む笠市

作成日：令和 5 年 12 月 4 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	現在BCPを作成しており、地震、火災、水害などを想定し、どのように避難すべきか、また、必要な備品は何かなど、明確にし、各フロアの優先順位なども考慮されたBCPを作成される事を期待する。	事業所の立地から考慮して災害時の避難方法を水害、火災に分けて、実現可能で状態に応じたBCPを作成整備する。	水害、火災の状態に応じた避難方法や避難場所を地域や消防署と連携協力し、実効性のある避難方法を確立する。また、各フロアの優先順位も決めて取り組む。	12ヶ月
2	39	緊急連絡網が正しく機能するのを実際に行い、その方法がふさわしいか検証する事を期待する。	災害・緊急時の職員との連絡連携について再度見直し、実効性のあるものに整備する。	現在使用しているグループラインが機能するかを実際に検証し、問題点があれば改善したり、別の連絡方法を試して、災害・緊急時に活用できるように取り組む。	12ヶ月
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。