

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|---|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 38 | 現在、委員会を立ち上げ、月1回集まり防災マニュアルや火災対応マニュアル等、また大雪対策の業務継続計画も加え整備しているが、国が推し進めている事業継続計画(BCP)と比較するとまだまだ修正が必要部分がある。 | 令和5年度中に業務継続計画を策定し、運用できるようにする。現状の防災マニュアルや火災対応マニュアル等、また大雪対策のマニュアルを事業継続計画(BCP)に含め運用できるようにする。 | ①月1回委員会を開催し、マニュアルの作成に取り組む、令和5年度中に実践できるものを実施しながら素案の修正等を行う。 ②R6年2月28日までに事業継続計画(BCP)を完成させ、金沢市に提出する。 | 11ヶ月 |
| 2 | 39 | | | | |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。